



Biblioteka Publiczna  
w Dzielnicy Włochy  
m.st. Warszawy

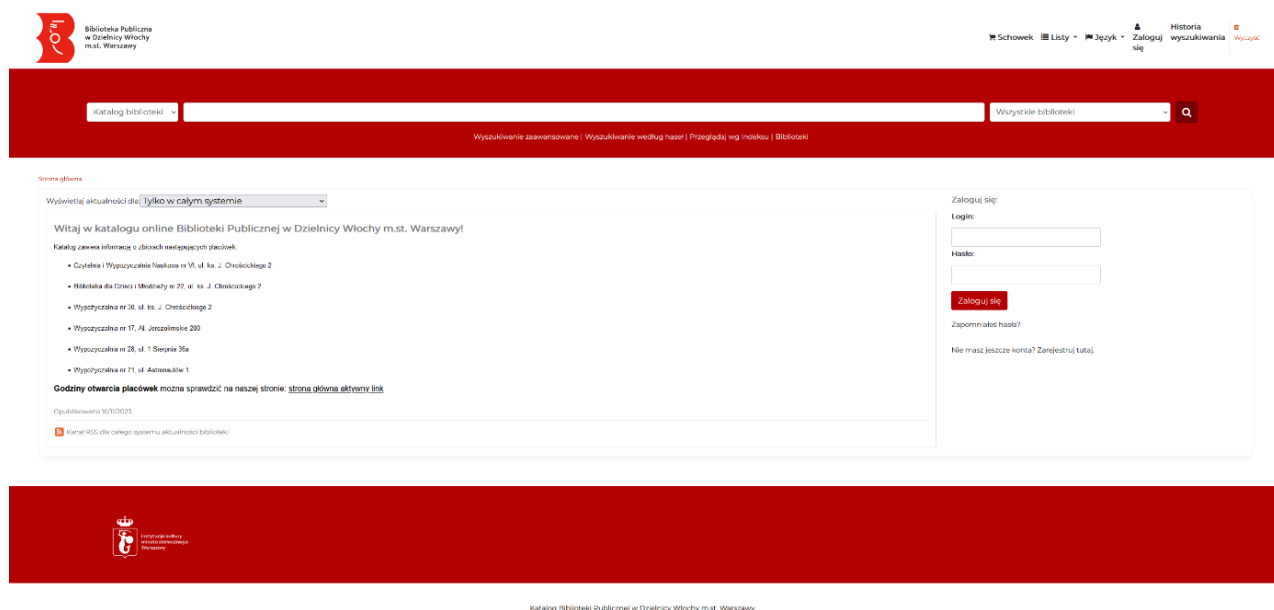
## Instrukcja obsługi Internetowego Konta Bibliotecznego katalogu online Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy

### Podstawowe informacje:

- Adres katalogu online: <https://katalog.bpwlochy.waw.pl> – aktywny link
- Katalog online umożliwia przeglądanie informacji o wszystkich zbiorach Biblioteki oraz korzystanie z Internetowego Konta Bibliotecznego.
- Internetowe Konto Biblioteczne daje możliwość: zamawiania zbiorów, przedłużania terminów zwrotu wypożyczonych zbiorów, sprawdzania swoich danych oraz aktualnych wypożyczeń, zmiany hasła. Wszystkie te funkcje dostępne są po zalogowaniu się w katalogu bibliotecznym online.
- **Do zalogowania do konta potrzebny jest login i hasło – więcej informacji w rozdziale „Logowanie do konta Czytelnika”.**
- Katalog umożliwia również samodzielne utworzenie tymczasowego konta Czytelnika osobom, które nie są jeszcze Czytelnikami Biblioteki – więcej informacji w „Instrukcja zapisu do Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy poprzez katalog online”

## Spis treści

1.	Logowanie do konta Czytelnika .....	3
2.	Konto Czytelnika .....	4
2.1.	Zakładka „Opis skrócony” .....	4
2.2.	Zakładka „Opłaty” .....	4
2.3.	Zakładka „Dane osobowe” .....	5
2.4.	Zakładka „Zgody” .....	6
2.5.	Zakładka „Zmień hasło” .....	6
2.6.	Zakładka „Historia wyszukiwania” .....	6
2.7.	Zakładka „Historia wypożyczeń” .....	6
2.8.	Zakładka „Historia zamówień” .....	6
2.9.	Zakładka „Propozycja zakupu” .....	6
2.10.	Zakładka „Listy” .....	7
2.11.	Zakładka „Poproś o kartę odejścia” .....	8



Rysunek 1 Strona startowa Katalogu

## 1. Logowanie do konta Czytelnika

Aby zalogować się do konta bibliotecznego w katalogu online potrzebne są login i hasło.

- **Login** to identyfikator pod kodem kreskowym na Karcie Czytelnika lub inny ciąg znaków wygenerowany przy zapisie. Informacje dostępne są u pracowników Biblioteki lub w mailu „Witamy w Bibliotece Publicznej w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy”.
- **Hasło** ustala się poprzez:
  - odebranie na podany przy zapisie adres mailowy wiadomości z indywidualnym linkiem do resetu hasła wysłanym przez Bibliotekę,
  - użycie opcji „[Zapomniałeś hasła? – aktywny link](#)” na stronie głównej katalogu,
  - użycie hasła podanego podczas zapisu lub samodzielnej rejestracji.
- Hasło powinno składać się z minimum 8 znaków w tym jednej dużej i małej litery oraz cyfry.
- Po wpisaniu loginu i hasła kliknij na przycisk „**Zaloguj się**”.

## 2. Konto Czytelnika

Strona główna > Test1 Test1 > Wypożyczenia

[Opis skrócony](#)  
[Opłaty](#)  
[Dane osobowe](#)  
[Tagi](#)  
[Zmień hasło](#)  
[Historia wypożyczeń](#)  
[Historia zamówień](#)  
[Proponujcie zakupu](#)  
[Listy](#)  
[Poproś o kartę odejścia](#)

### Wypożyczenia

**Prywatne wiadomości**

- Wiadomość od Biblioteki w jakiej sprawie  
Napisane 04/12/2023 przez Wypożyczalnia nr 30
- Osoba upoważniona: Biblioteka Włochy

Witaj, Test1 Test1  
Kliknij tutaj, jeśli nie jesteś Test1 Test1

**Uwaga:** Konto wygaśnie dnia 31/12/2023. Skontaktuj się z bibliotekarzem, jeśli chcesz uzyskać więcej informacji.

Wypożyczenia (2)

Zamówienia (1)

[Wyczyść filtr](#) [Copy](#) [Drukuj](#) [CSV](#) [iCal](#)

#### Wypożyczenia (2)

Tytuł	Autor	Termin zwrotu	Sygnatura	Prolonguj	Należności
<b>Półów /</b> ★★★★★ średnia ocena: 0.0 (0 głosów)	Łęgmansbø, Ove	03/01/2024	Magazyn	Brak możliwości prolongowania przed 20/12/2023 ( do wykorzystania 2 z 2 prolongat )	Nie
<b>Pulpet i Prudencia : smocze pogotowie przygodowe</b> ★★★★★ średnia ocena: 0.0 (0 głosów)	Olech, Joanna	03/01/2024	Audiobooki dla dzieci	Brak możliwości prolongowania przed 20/12/2023 ( do wykorzystania 2 z 2 prolongat )	Nie

### 2.1. Zakładka „Opis skrócony” zawiera:

#### 2.1.1. wiadomości od Biblioteki i konkretnej placówki np.:

- 2.1.1.1. w sprawie uzupełnienia danych,
- 2.1.1.2. znalezienia zagubionej rzeczy,
- 2.1.1.3. osobę upoważnioną do zarządzania kontem jeśli taka została ustalona.

#### 2.1.2. Wiadomości systemowe np. o dacie wygaśnięcia konta lub o naliczonej opłacie.

#### 2.1.3. Aktualne wypożyczenia z informacją o możliwości prolongaty.

#### 2.1.4. Złożone zamówienia.

#### 2.1.5. Przetrzymane egzemplarze.

#### 2.1.6. Naliczone opłaty za przetrzymane zbiory.

### 2.2. Zakładka „Opłaty”.

Opis skrócony

Oplaty

Dane osobowe

Zmień hasło

Historia wypożyczeń

Historia zamówień

Proponujcie zakupu

Listy

Poproś o kartę odejścia

Oplaty

Wyświetl wszystkie transakcje

Utworzono	Zaktualizowano	Rodzaj	Opis	Kwota	Kwota zobowiązań
05/12/2023	05/12/2023 09:35	Płatność	Gotówka	0,40	0,00
05/12/2023	05/12/2023 06:26	Należności (Naliczana)	Jak dzikie gęsi / 23/11/2023 (Jak dzikie gęsi /)	1,60	0,40
05/12/2023	05/12/2023 09:35	Należności (Naliczana)	Mężczyzna imieniem Ove / 23/11/2023 (Mężczyzna imieniem Ove /)	1,60	0,00
05/12/2023	05/12/2023 06:26	Należności (Naliczana)	Miłość w cieniu słońca / 23/11/2023 (Miłość w cieniu słońca /)	1,60	0,40
01/12/2023	01/12/2023 08:50	Płatność	Gotówka	3,60	0,00
				Kwota należności	0,80

2.2.1. Widnieją tutaj wszystkie naliczone należności oraz wykonane płatności razem z kwotą i datą. Kwota należności jest podsumowaniem salda konta.

### 2.3. Zakładka „Dane osobowe”.

<a href="#">Opis skrócony</a>	<b>Dane osobowe</b>	
<a href="#">Oplaty</a>	Dane osobowe	
<a href="#">Dane osobowe</a>	Nazwisko: <input type="text" value="Bibliotekarz"/>	
<a href="#">Zgody</a>	Wymagane	
<a href="#">Zmień hasło</a>	Imię: <input type="text" value="Włochowski"/>	
<a href="#">Historia wyszukiwania</a>	Wymagane	
<a href="#">Historia wypożyczeń</a>	Drugie imię: <input type="text"/>	
<a href="#">Historia zamówień</a>	Data urodzenia: <input type="text" value="01/11/2000"/>	
<a href="#">Proponujcie zakupu</a>	Wymagane	
<a href="#">Listy</a>	Główny adres	
<a href="#">Poproś o kartę odejścia</a>	Adres: <input type="text" value="ul. Ks. J. Chrościckiego 2"/>	
	Miejscowość: <input type="text" value="Warszawa"/>	
	Kod pocztowy: <input type="text" value="02-421"/>	
	Dane kontaktowe	
	Telefon: <input type="text" value="228632397"/>	
	Dodatkowy telefon: <input type="text"/>	
	E-mail: <input type="text" value="bpwlochy@bpwlochy.waw.pl"/>	
	Dodatkowy e-mail: <input type="text"/>	
	Preferowany sposób kontaktu: <input type="text" value="E-mail"/>	
	Dodatkowy adres	
	Adres: <input type="text"/>	
	Miejscowość: <input type="text"/>	
	Kod pocztowy: <input type="text"/>	
	Uwaga dotycząca adresu: <input type="text"/>	
	<input type="button" value="Wyślij prośbę o aktualizację"/>	

2.3.1. W tej zakładce możesz zaktualizować swoje dane osobowe np. dodać numer telefonu, zmienić adres zamieszkania.

2.3.2. Każda modyfikacja musi zostać ręcznie zaakceptowana przez bibliotekarza – przypomnij o modyfikacji przy najbliższej wizycie.

2.4. Zakładka „**Zgody**” – zawiera informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Bibliotekę.

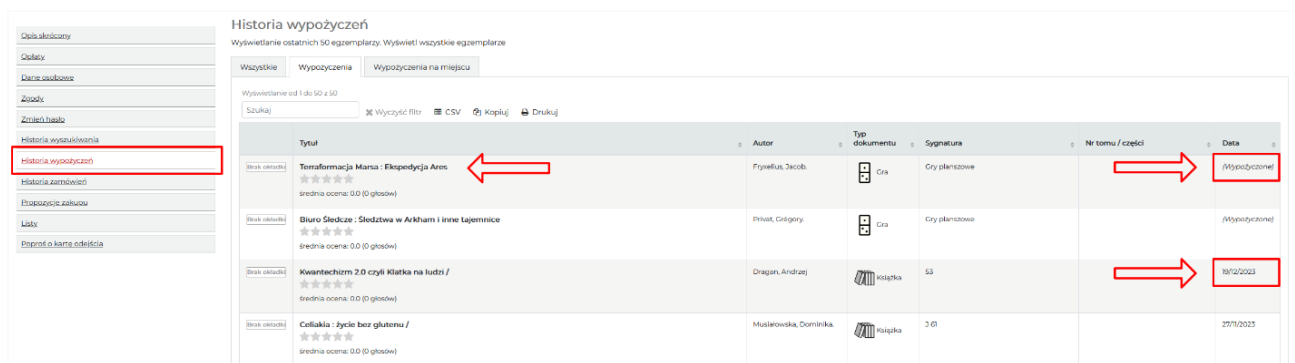
2.5. Zakładka „**Zmień hasło**”.

2.5.1. Możesz zmienić swoje hasło poprzez wpisanie aktualnego i dwukrotnie wpisanie nowego.

2.5.2. Hasło powinno zawierać minimum 8 znaków, w tym co najmniej jednej dużej i jednej małej litery oraz cyfry.

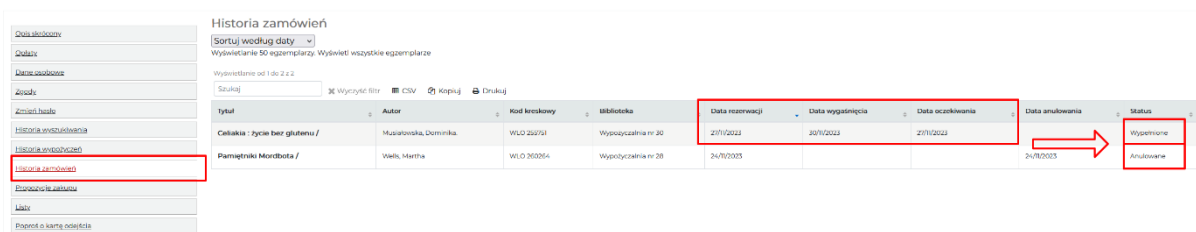
2.6. Zakładka „**Historia wyszukiwania**” – możesz sprawdzić swoje poprzednie wyszukiwania w katalogu.

2.7. Zakładka „**Historia wypożyczeń**” – tutaj możesz podejrzeć swoją historię wypożyczanych tytułów wraz z informacją o dacie zwrotu lub czy jest aktualnie na Twoim koncie.



Tytuł	Autor	Typ dokumentu	Sygnatura	Nr tomu / części	Data
Trafomacja Maria : Ekspedycja Ares	Frynelius, Jacob.	Cis	Cry planiszowa		(Wypożyczone)
Biuro Śledcze : Śledztwa w Arkham i inne tajemnice	Priskot, Gregory	Cis	Cry planiszowa		(Wypożyczone)
Kwantechizm 2.0 czyli Klatka na ludzi /	Dragan, Andrej	Książka	53		18/12/2023
Cielakia : życie bez glutenu /	Musiałowska, Dominika	Książka	2 01		25/11/2023

2.8. Zakładka „**Historia zamówień**” – Twoje zamówienia zapisywane są w tej zakładce wraz z datą rezerwacji i statusem.



Tytuł	Autor	Kod kreskowy	Biblioteka	Data rezerwacji	Data wygaśnięcia	Data anulowania	Status
Cielakia : życie bez glutenu /	Musiałowska, Dominika	WLO 226751	Wypożyczalnia nr 30	25/11/2023	25/11/2023	25/11/2023	Wypreżone
Pamiętniki Mordoba /	Wied, Martha	WLO 302054	Wypożyczalnia nr 38	24/10/2023		24/10/2023	Anulowane

2.9. Zakładka „**Propozycja zakupu**” – jeśli chcesz zaproponować nowy tytuł do naszego księgozbioru skorzystaj z tej opcji. Zobaczysz tu też wysłane przez Ciebie wcześniejsze propozycje.  
Jeśli zaakceptujemy lub odrzucimy Twoją propozycję dostaniesz maila ze stosowną informacją.

Propozycje zakupu

Propozycja zakupu została przesłana.

Szukaj:

[+ Nowa propozycja zakupu](#)

Zaznaczyć wszystkie Wyczyść wszystko Wybierz propozycję zakupu: Usuń

Opis skrócony	Proponowane dnia	Uwaga	Status
<input type="checkbox"/> Filozofia dla zabieganych Jonny Thomson, - Książka	27/12/2023		Zgłoszone

2.9.1. Kliknij na + Nowa propozycja zakupu.

2.9.2. Dzięki wpisaniu numeru znormalizowanego np. ISBN (można go znaleźć na stronie wydawcy, w księgarniach internetowych lub innych serwisach) i opcji „Szukaj w Google Books” możesz automatycznie uzupełnić pola tytułu i autora.

Propozycje zakupu

Zgłoś propozycję zakupu

Wypełnij poniższy formularz, by zgłosić propozycję zakupu. Jeśli biblioteka zdecyduje się na zakup zgłoszonej przez Ciebie pozycji, otrzymasz powiadomienie e-mail.

Wypełnij wymagane pola. Im więcej podasz informacji, tym łatwiej będzie bibliotekarzowi dotrzeć do interesującej Cię pozycji. Pole "Uwagi" służy do przekazania dodatkowych informacji.

Numer znormalizowany (ISBN, ISSN, inny):

Tytuł:  Wymagane

Autor:

Typ dokumentu: Brak

Biblioteka: Wypożyczalnia nr 30 Wymagane

Uzasadnienie propozycji: -- Wybierz --

2.9.3. Dodaj **tytuł** oraz **autora** proponowanej pozycji.

2.9.4. Z listy **typ dokumentu** wybierz czy jest to książka, audiobook czy np. gra planszowa.

2.9.5. **Biblioteka** to wybór naszej filii do której zgłaszasz swoją propozycję.

2.9.6. Wybór z listy „**Uzasadnienie propozycji**” pomoże nam przy podejmowaniu decyzji o zakupie.

2.10. Zakładka „**Listy**” – możesz stworzyć swoje listy do przeczytania lub obejrzenia.

Listy

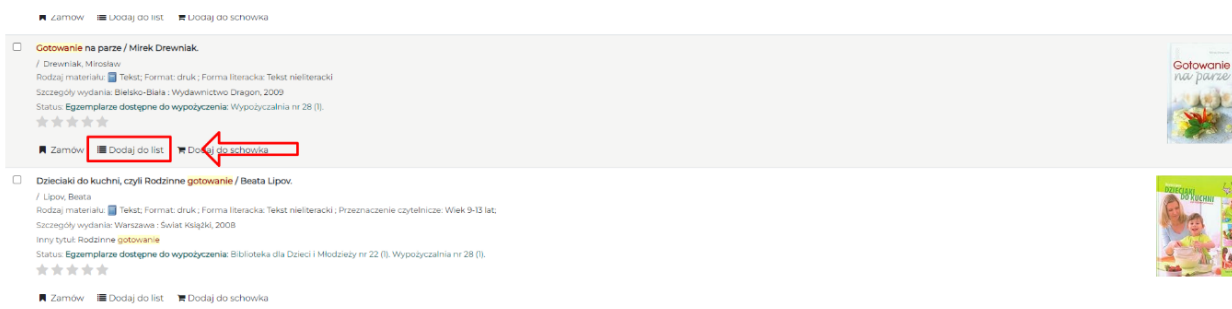
Prywatne listy Publiczne listy

[+ Nowa lista](#)

Nazwa listy	Zawartość	Rodzaj	
do przeczytania	3 egzemplarze	Prywatna	<input type="button" value="Edytuj"/> <input type="button" value="Usuń"/> <input type="button" value="Udostępnij"/>

2.10.1. Kliknij nowa lista – wypełnij nazwę np. Do przeczytania, sortowanie i możliwość edycji. Pamiętaj, że Twoje listy są prywatne.

## 2.10.2. Teraz podczas przeglądania katalogu można dodać egzemplarze do listy.



## 2.11. Zakładka „Poproś o kartę odejścia”.

- 2.11.1. W sytuacji, gdy chcesz zrezygnować z korzystania z oferty Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy możesz wybrać opcję „Poproś o kartę odejścia”, która zostanie wysłana do Dyrektora Biblioteki, w celu akceptacji usunięcia Twoich danych z systemu.
- 2.11.2. Opcja „Poproś o kartę odejścia” jest aktywna tylko w sytuacji, gdy wszystkie wypożyczone zbiory są zwrócone, a ewentualne należności uregulowane.
- 2.11.3. Po zaakceptowaniu prośby pojawi się możliwość pobrania potwierdzenia.

Strona główna > **Karta odejścia**

